

ヘルパー・介護職員 求人票

- 雇用形態 : 日勤パート
就業時間 : 8:30～17:00 の間の 4 時間以上
- 賃金 : 時間額 1000 円
通勤手当 : 上限 50,000 円／月まで支給します。
。
- 昇給 : 毎年 6 月 昇給規定による
賞与 : 年 2 回 (2 ヶ月＋人事考課による評価額／年)
退職金制度 : あり (当法人退職金規定による)
社会保険 : 健康保険、厚生年金、雇用保険、病院企業年金基金
休日・休暇 : 月 9 日勤務表による。夏休 4 日、冬休 3 日、誕生日休暇、その他就業規則による。年間休日数 116 日。
- 被服 : ユニフォームの貸与
試用期間 : 3 ヶ月
業務内容 : 療養病棟または認知症治療病棟において身体ケア及び介助等の業務を行います。
- 選考方法 : 面接
応募書類 : 履歴書
必要な免許 : 不問
: あれば尚可(介護職員初任者研修修了者、ホームヘルパー 2 級)
- 採用担当者 : 事務部長 横田
電話番号 0240-27-2901 FAX 番号 0240-27-2286